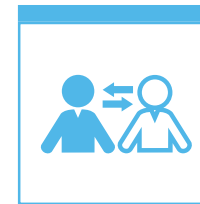
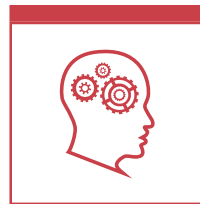


Erfolgreich und kompetent

LEITEN

Von der Fachkraft zur Führungskraft



Seminar für Leitende PhysiotherapeutInnen (und solche, die es werden möchten)

2020

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

Menschen zu führen, sie anzuleiten, zu Bestleistungen zu motivieren und ihnen gleichzeitig das Gefühl zu geben, dass sie wertvoll sind und ihre Leistung respektiert wird: Was vielleicht klingen mag wie theoretisches Wunschdenken aus einem Management-Buch ist inzwischen grundlegende Erwartung an Führungskräfte. Gerade in Zeiten akuten Fachkräftemangels spielen die sogenannten weichen, mitarbeiterbindenden Faktoren eine immer größere Rolle – ohne, dass fachliche und betriebswirtschaftliche Aspekte in den Hintergrund rücken dürfen. Egal ob in Praxis, Klinik oder an sonstiger lenkenden Stelle: Erfolgreich und kompetent zu leiten ist eine immense, sich immer wieder verändernde Herausforderung. Wer dieser begegnen möchte, braucht eine entsprechende Persönlichkeit, viel Gespür und jede Menge Grundlagenwissen und hilfreiche Werkzeuge.

Bereits 2002 hat PHYSIO-DEUTSCHLAND, Landesverband Bayern, den hohen Bedarf an einer Führungskräfte-Schulung, speziell für den physiotherapeutischen Bereich, erkannt und das Seminar „Erfolgreich und kompetent Leiten“ erstmals aufgelegt. Die Inhalte wurden laufend den aktuellen Anforderungen angepasst, hunderte von Teilnehmern haben in den letzten 17 Jahren den Kurs erfolgreich und höchst zufrieden absolviert. Wir sind stolz, mit dem Seminar einen entscheidenden Beitrag zur Qualifizierung von Kolleginnen und Kollegen in leitender Position zu leisten.



Markus Norys
1. Vorsitzender
PHYSIO-DEUTSCHLAND,
LV Bayern



Jutta Baumann-Mayer
Kordinatorin Fortbildungsbereich



Sehr geehrte Damen und Herren,
unser Gesundheitswesen ist hervorragend aufgestellt: Die Menschen können sich auf eine umfassende und flächendeckende Versorgung verlassen. Damit das auch in Zukunft so bleibt, ist es wichtig, dass wir ausreichend Nachwuchs für die Gesundheitsberufe gewinnen. Deshalb müssen

wir Fachkräften attraktive Rahmenbedingungen und gute berufliche Perspektiven bieten – sie sollen möglichst lange im Beruf bleiben. Neben einem jederzeit aktuellen Wissensstand und betriebswirtschaftlichen Kenntnissen müssen Führungskräfte vor allem über soziale Kompetenzen verfügen. Motivation und Wertschätzung liegen in der Verantwortung der Leitung und sind wesentlich für die Mitarbeiterbindung.

Wer sich kümmert, berät und fordert, wer den beruflichen Weg der Mitarbeiter aktiv unterstützt, wird keine Probleme haben, motivierte Mitarbeiter zu finden.

Führung, Kommunikation und Management sind neben betriebswirtschaftlichen und rechtlichen Grundlagen die Themen des Seminars für „Leitende PhysiotherapeutInnen“. Diese Kompetenzen sind entscheidend für den Erfolg und den Fortbestand eines Unternehmens oder einer Organisation. In diesem seit vielen Jahren erfolgreichen Seminar des Deutschen Verbandes für Physiotherapie finden Sie als leitende Physiotherapeutinnen und -therapeuten Unterstützung für Ihre wichtige Arbeit. Freuen Sie sich auf wesentliche Impulse für eine gelungene Personalführung!

Ich wünsche Ihnen gewinnbringende Seminartage und interessante Gespräche.

Ihre

A handwritten signature in black ink that reads "Melanie Huml". The script is elegant and cursive.

Melanie Huml MdL

SEMINAR

SEMINARZIEL

Vermittlung und Förderung von speziellen Kenntnissen, Fertigkeiten, Verhaltensweisen, Einstellungen und Wissen, welche in die Lage versetzen, die eigene Position als Leitung einer Abteilung zu stärken.

SEMINARINHALTE

- ▶ Grundlagen der Führung
- ▶ Arbeitsrecht
- ▶ Motivation/Supervision
- ▶ Kommunikationstraining
- ▶ Projektmanagement
- ▶ Betriebswirtschaftliche Grundlagen
- ▶ Qualitätsmanagement/Prozessmanagement
- ▶ Personalmanagement
- ▶ Konfliktmanagement

SEMINARMETHODIK

- ▶ Vortrag
- ▶ Lehrgespräch
- ▶ Diskussion
- ▶ Fallbeispiele
- ▶ Gruppenarbeit
- ▶ Übungen
- ▶ Videoanalyse
- ▶ Vermittlung der theoretischen Grundlagen über Medieneinsatz

ZIELGRUPPE DES SEMINARS

Ltd. PhysiotherapeutInnen, ihre Vertretungen sowie PhysiotherapeutInnen, die eine leitende Position anstreben

SEMINARDATEN

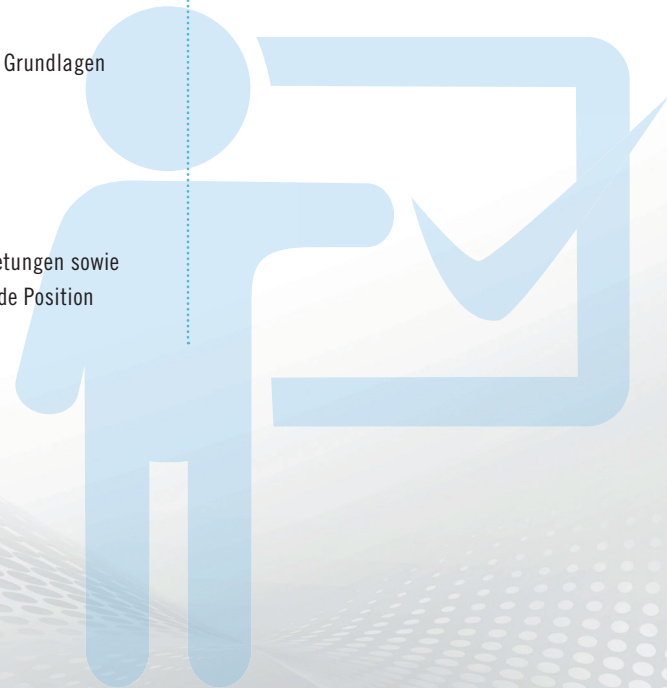
jeweils Donnerstag, Freitag und Samstag

Teil 1: 19./20. und 21. März 2020

Teil 2: 14./15. und 16. Mai 2020

Teil 3: 10./11. und 12. September 2020

Teil 4: 15./16. und 17. Oktober 2020



SEMINARZEITEN

Donnerstag:
10.00–18.00

bzw. im Teil 2 und 3 von
13.30–19.00 Uhr

Freitag:
08.30–17.30

bzw. im Teil 2 und 3 von
08.30 –16.30 Uhr

Samstag:
09.00 – 15.00 Uhr

SEMINARORT

Seminargebäude des LV Bayern,
Leibstr. 24, 85540 Haar (bei München)
Eine Wegbeschreibung wird der schriftlichen
Zusage beigelegt.

SEMINARKOSTEN

für Mitglieder: € 2.250.- inkl. Hotel

für Nichtmitglieder: € 2.750.- inkl. Hotel

in den Kosten sind enthalten:

- ▶ Hotelbuchung mit jeweils 2 Übernachtungen mit Frühstück (vom 1. auf den 2. und vom 2. auf den 3. Kurstag). Eine zusätzliche Übernachtung vor oder anschließend an den Kurs ist möglich, muß aber vom Teilnehmer extra bezahlt und selbst gebucht werden. Ein Hotel-flyer wird der schriftlichen Zusage beigelegt.
- ▶ Pausenverpflegung inkl. Pausengetränke an den Seminartagen

Info: Das Seminar kann auch ohne Übernachtung gebucht werden (Kursgebühr auf Anfrage).

ZAHLUNGSMODALITÄTEN

Die Kursgebühr ist in 2 Teilen (Februar bzw. August 2020), jeweils in der Höhe von € 1.125.- für Mitglieder bzw. € 1.375.- für Nichtmitglieder zu entrichten.

Die Rechnungsstellung erfolgt über die Geschäftsstelle.

ANMELDUNG ZUM SEMINAR

Bitte schriftlich mit dem beiliegenden Anmeldeformular an die Geschäftsstelle:

Deutscher Verband für Physiotherapie (ZVK)
LV Bayern e.V., Leibstr. 24, 85540 Haar

Ansprechpartner in der Geschäftsstelle des LV Bayern:
Jutta Baumann-Mayer

Tel: 089/462323-12, Fax: 089/4603144 oder Email:
info@bay.physio-deutschland.de

STUNDENPLAN TEIL 1

DONNERSTAG, 19. MÄRZ 2020
10.00–18.00 UHR

GRUNDLAGEN DER FÜHRUNG

Weil Mitarbeiter einen Anspruch auf kompetente Führung haben

Katharina Wiedhopf

- ▶ Grundzüge der Unternehmensorganisation – Was verrät der Blick hinter die Kulissen?
- ▶ Welche Anforderungen und Aufgaben erwarten die Führungskraft speziell in einem Krankenhaus?
- ▶ Wie viele Rollen nimmt der Leiter der Physiotherapieabteilung ein?
- ▶ Wie können Führungsinstrumente und -techniken helfen, die Herausforderungen als Führungskraft zu meistern?
- ▶ Was bedeutet Selbstmanagement im Führungsalltag?
- ▶ Was ist im Management von Veränderungen besonders zu beachten?

FREITAG, 20. MÄRZ 2020
08.30–17.30 UHR

ARBEITSRECHT

Leicht gemacht

Jürgen Apfelbacher

- ▶ Rechtsquellen des Arbeitsrechts
- ▶ Begründung des Arbeitsverhältnisses
- ▶ Rechte und Pflichten, Direktionsrecht
- ▶ Beteiligungsrechte des Betriebsrates
- ▶ Beendigungsformen des Arbeitsverhältnisses
- ▶ Überblick über das Arbeitsschutzrecht

SAMSTAG, 21. MÄRZ 2020
09.00–15.00 UHR

MOTIVATION

Der beste Führungsstil der Welt!?

Wendelin Herbrand

- ▶ Was ist Motivation?
Wie funktioniert Motivation?
- ▶ Eigen- und Fremdmotivation – wie können wir uns und andere motivieren?
- ▶ Motivationstheorien am Arbeitsplatz – was motiviert Mitarbeiter?

SUPERVISION

Nachdenken unter Anleitung

Wendelin Herbrand

- ▶ Ziele von Supervision
- ▶ Formen und Verfahren der Supervision
- ▶ Wirkungsweise von Supervision
- ▶ Wann kann Supervision hilfreich sein?

DONNERSTAG, 14. MAI 2020
13.30–19.00 UHR

KOMMUNIKATIONSTRAINING 1

Reden – überzeugen – gewinnen

Tanja Beck-Latour

- ▶ Grundlagen der Kommunikation
- ▶ Verbale und Nonverbale Kommunikation
- ▶ Personenzentrierte Gesprächsführung, auch in kritischen Situationen
- ▶ Motivation und Kritikgespräche
- ▶ Aktives zuhören – Menschen für sich gewinnen
- ▶ Körpersprache gezielt einsetzen
- ▶ Besprechungen vorbereiten, durchführen und kontrollieren
- ▶ Besser argumentieren, die Überzeugungskraft steigern
- ▶ Wie wirke ich auf andere?

FREITAG, 15. MAI 2020
08.30–16.30 UHR

FORTSETZUNG **KOMMUNIKATIONSTRAINING 1**

SAMSTAG, 16. MAI 2020
09.00–15.00 UHR

PROJEKTMANAGEMENT

Aktivitäten zeitlich, finanziell, personell steuern und Ziele erreichen

Berthold Schmid

- ▶ Wie gehe ich an ein Projekt heran?
- ▶ Welche Planungsschritte sind nötig?
- ▶ Was muss ich bei der Projektdurchführung beachten?
- ▶ Wer gehört in ein Projektteam?



STUNDENPLAN TEIL 3

DONNERSTAG, 10. SEPTEMBER 2020
13.30–19.00 UHR

KOMMUNIKATIONSTRAINING 2

Vorträge – Präsentationen – Moderation

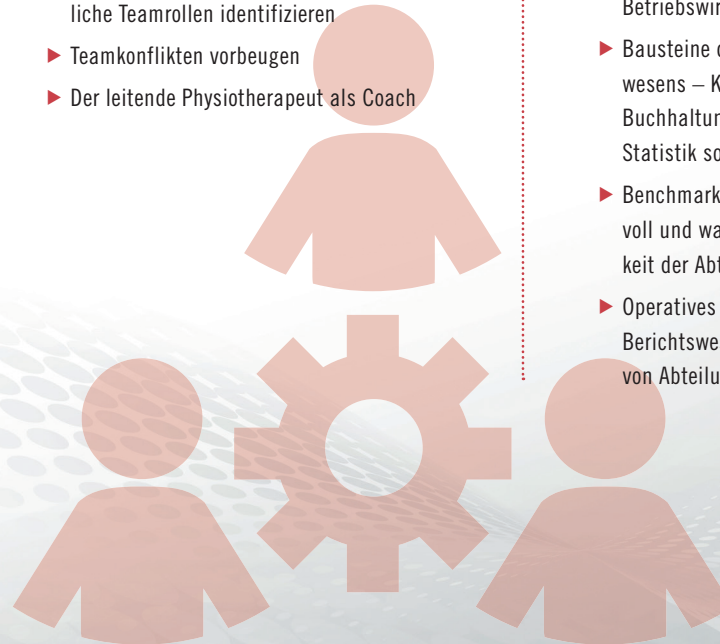
Steffi Leonhardt

- ▶ Der gute Vortrag und seine „Anatomie“ als Sonderform der Kommunikation
- ▶ Das Manuskript und organisatorische Überlegungen zum Vortrag
- ▶ Steigerung der Redesicherheit
- ▶ Professioneller Einsatz von Körpersprache und Stimme, rhetorische Stilmittel
- ▶ Professioneller Einsatz von Präsentationsmitteln und Bildgestaltung
- ▶ In fünf Schritten überzeugen
- ▶ Kritische Situationen meistern: Lampenfieber, Zwischenrufe, „black out“

FREITAG, 11. SEPTEMBER 2020
08.30–16.30 UHR

FORTSETZUNG KOMMUNIKATIONSTRAINING 2

- ▶ Wie aus Gruppen Teams werden
- ▶ Aufgabenbereiche definieren und unterschiedliche Teamrollen identifizieren
- ▶ Teamkonflikten vorbeugen
- ▶ Der leitende Physiotherapeut als Coach



SAMSTAG, 12. SEPTEMBER 2020
09.00–15.00 UHR

BETRIEBSWIRTSCHAFTLICHE GRUNDLAGEN

Der notwendige Umgang mit Zahlen und mehr

Bernd Rall

- ▶ Grundlagen der Allgemeinen Betriebswirtschaftslehre – Welchen Background haben Betriebswirte in der Klinikverwaltung?
- ▶ Bausteine des Betrieblichen Rechnungswesens – Kompaktes Grundlagenwissen über Buchhaltung, Kosten- und Leistungsrechnung, Statistik sowie Vergleichsrechnungen
- ▶ Benchmarking – Welche Kennzahlen sind sinnvoll und was sagen sie über die Wirtschaftlichkeit der Abteilung/Praxis aus?
- ▶ Operatives Controlling – Budgetierung und Berichtswesen für die erfolgreiche Steuerung von Abteilung und Praxis!

DONNERSTAG, 15. OKTOBER 2020
10.00–18.00 UHR

KONFLIKTMANAGEMENT

Konstruktiver Umgang mit Konflikten, Konflikte erkennen, einschätzen und lösen

Guido Laschet

- ▶ Was ist ein Konflikt? – Konfliktentstehung im Arbeitsalltag
- ▶ Konflikte erkennen – Konfliktarten und Konfliktsymptome, konstruktiver und destruktiver Umgang mit Konflikten
- ▶ Konflikte klären – Strategien zur Konfliktlösung
- ▶ Konstruktive Konfliktgespräche

FREITAG, 16. OKTOBER 2020
08.30–17.30 UHR

PERSONALMANAGEMENT

Wie man gute Mitarbeiter gewinnt, fordert und fördert

Stephan Grüner

- ▶ Grundlagen und Ziele erfolgreicher Personalarbeit
- ▶ Von der Aufgabenanalyse zur Stellenbeschreibung
- ▶ In 6 Stufen zum / zur richtigen Mitarbeiter/in: Anforderungsprofil, Beschaffungsweg, Stellenausschreibung, Bewerberauswahl, Einstellung, Probezeitbegleitung
- ▶ Personal muss gepflegt werden: Personalentwicklung und Vermeidung von Transferlücken
- ▶ Personalbeurteilung und Beurteilungsfehler
- ▶ Arbeitszeugnisse richtig lesen und schreiben
- ▶ Überleben in der „Sandwichposition“ – Ausblicke zum Führungsalltag

SAMSTAG, 17. OKTOBER 2020
09.00–15.00 UHR

QUALITÄTSMANAGEMENT

Realisierung eines Qualitätsmanagementsystems in einer Abteilung für Physiotherapie

Guido Laschet

- ▶ Qualität im Gesundheitswesen: Begriffe – Definitionen – Methoden
- ▶ EFQM / Din iso 9001:2008 / KtQ: Drei Modelle im Vergleich
- ▶ Qualitätsmanagement als Gelegenheit für die Abteilung für Physiotherapie

PROZESSMANAGEMENT

Abläufe konsequent optimieren

Guido Laschet

- ▶ Kern-, Führungs- und Unterstützungsprozesse identifizieren
- ▶ Prozesse mittels des PDCA- Zyklus strukturieren
- ▶ Prozesse durch Flussdiagramme beschreiben- Prozesse mittels des PDCA- Zyklus strukturieren

REFERENTENLISTE



**JÜRGEN APFELBACHER,
TÜBINGEN**

Dipl. Verwaltungswirt, Lehrbeauftragter
an der Fachhochschule für öffentliche Ver-
waltung und Rechtspflege in Bayern



**TANJA BECK-LATOURE,
HOMBURG**

Physiotherapeutin, ErgoPhysConsultant®,
GGW-Physiocoach®, Akkreditierte
TMS-Trainerin®, Prozessbegleitung im
Unternehmen



**STEPHAN GRÜNER,
MÜNCHEN**

Dipl. Volkswirt, Kaufmännischer Geschäftsführer der
Bayerischen Landeszahnärztekammer (BLZK), Ge-
schäftsführer der eazf GmbH (Fortbildungs-akademie
der BLZK), Berater und Coach für Praxisgründung und
Praxisführung www.blzk.de - www.eazf.de



**WENDELIN HERBRAND,
MURNAU**

Fachkrankenschwester Intensivpflege und
Anästhesie, Pflegepädagoge, Leiter des
Bildungszentrums für Pflegeberufe an der
BG-Unfallklinik Murnau





**GUIDO LASCHET,
MÜNCHEN**

Geschäftsführer perspektive Personal-
entwicklung, Qualitätsmanagement-
beauftragter, Supervisor
www.perspektive-personalentwicklung.de



**STEFFI LEONHARDT,
HOMBURG**

Physiotherapeutin, GGW-Physiocoach®,
NLP Practitioner, Systemisches Coaching
und Beratung



**BERND RALL,
ICHENHAUSEN**

Physiotherapeut, B.A. Gesundheitsma-
nagement, Leiter der Physiotherapie und
Ergotherapie, betriebl. Gesundheitsma-
nagement Fachklinik Ichenhausen



**BERTHOLD SCHMID,
MÜNCHEN**

Geschäftsführer perspektive Personalent-
wicklung, Projektmanager, Coach
www.perspektive-personalentwicklung.de



**KATHARINA WIEDHOPF,
FÜSSEN/HOPFEN AM SEE**

Physiotherapeutin, Leitung der Physio-
therapie und Ergotherapie der Fachklinik
Enzensberg, Qualitätsmanagementbeauf-
tragte, Mitglied des Arbeitsausschuss An-
gestellte im LV Bayern/Physio Deutschland



